



RANWAL RENJA TAHUN 2026

**DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN JEMBER**

KATA PENGANTAR

Rancangan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Tahun 2026 merupakan penjabaran tahun kelima dari dokumen Rencana Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Tahun 2021-2026. Sasaran prioritas pembangunan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember tahun 2026 mengacu dan memperhatikan Tujuan, Sasaran, Strategi, Arah Kebijakan, dan Prioritas Pembangunan dalam Rencana Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Tahun 2021-2026. Program dan kegiatan yang tertuang dalam Rencana Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember tersebut, selanjutnya menjadi acuan kerja bagi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember untuk melaksanakan kegiatan pada tahun 2026.

Rancangan Rencana Kerja tahun 2026 harus mempedomani Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah (RKPD) Tahun 2025, sebagai bentuk sinkronisasi dan penyelerasan arah dan tujuan pembangunan daerah. Sinkronisasi dan penyelerasan antara perencanaan pembangunan daerah dan perencanaan pembangunan perangkat daerah merupakan bagian integral dari pembangunan di daerah.

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember mempunyai peran yang sangat strategis sebagai pengawal Perencanaan dan Pembangunan Daerah dalam pelaksanaan pemerintahan oleh karenanya perlu menyusun Rencana Kerja (Renja) sebagai wujud implementasi dalam perencanaan, pelaksanaan serta pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas pokok dan fungsi kewenangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Jember pada tahun anggaran 2026. Penyusunan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember tahun 2026 ini diharapkan akan memberikan manfaat bagi semua pihak, terutama dalam menentukan arah kebijakan dalam pelaksanaan program/kegiatan pada tahun 2026.

Jember, 6 Desember 2024
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Jember

ISNAINI DWI SUSANTI,SH,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 196705291992032006

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN	1
.....	1
1.1. Latar Belakang	2
1.2. Landasan Hukum.....	4
1.3. Maksud dan Tujuan	4
1.4. Sistematika Penulisan.....	
BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	5
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah	6
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	16
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD	18
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.....	
BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	32
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	32
3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah	37
3.3 Program dan Kegiatan	38
BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	52
BAB V. PENUTUP	67

DAFTAR TABEL

Tabel T-C. 29.	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah dan Pencapaian Rencana Strategis Perangkat Daerah sampai dengan Tahun 2024 Kabupaten Jember	68
Tabel Indikator	Kinerja Utama Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember.....	68
Tabel T-C. 30.	Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember.....	68
Tabel T-C. 31.	Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember.....	68
Tabel T-C. 32.	Usulan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun Anggaran 2022 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember	68
Tabel T-C. 33.	Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025.....	68
Tabel Rencana Kerja dan Pendanaan	Perangkat Daerah	68

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Proses pembangunan daerah dimulai dari penyusunan dokumen perencanaan pembangunan untuk menentukan kebijakan di masa depan dengan melibatkan berbagai unsur pemangku kepentingan daerah. Dokumen perencanaan pemerintah daerah terbagi ke dalam tiga periode yaitu perencanaan jangka panjang, perencanaan jangka menengah, dan perencanaan jangka pendek.

Rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disebut Rancangan Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Undang-undang No 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah mengamanatkan Perangkat Daerah untuk menyusun Renja Perangkat Daerah sebagai pedoman kerja selama periode 1 (satu) tahun yang merupakan terjemahan dari perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Rencana Strategis Perangkat Daerah ke dalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional.

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Rencana Kerja (Renja) memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap perangkat daerah, yang disusun berpedoman kepada Renstra Perangkat Daerah dan RKPD.

Sebagai dokumen Perangkat Daerah, Rancangan Renja mempunyai kedudukan strategis dalam menjembatani perencanaan Perangkat Daerah dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), sebagai implementasi pelaksanaan strategis Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) dan Renstra Perangkat Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Daerah.

Rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah disusun dengan mengacu pada kerangkaarah yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD serta didasarkan pada

Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Sebelumnya dan Evaluasi Kinerja terhadap Pencapaian Renstra Perangkat Daerah. Setelah melalui penyusunan Rancangan Awal Renja, Rancangan Renja hingga Penetapan Renja Perangkat Daerah dapat digunakan sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Tahun 2026 yang digunakan untuk penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Tahun Anggaran 2026.

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Jember Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan Peraturan Daerah Kabupaten Jember Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan Peraturan Bupati Jember Nomor 10 tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember. Sebagai perangkat daerah, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember berkewajiban untuk menyiapkan Rancangan Rencana Kerja (Renja) sebagai acuan penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah setiap tahun.

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum Rancangan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember Tahun 2025 disusun berdasarkan landasan operasional, antara lain :

- a. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
- b. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan dan Pembangunan Daerah Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
- c. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
- d. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4);
- e. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
- f. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
- g. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
- h. Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka

Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

- i. Peraturan Daerah Kabupaten Jember Nomor 3 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Jember Tahun 2021-2026;
- j. Peraturan Daerah Kabupaten Jember Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan Peraturan Daerah Kabupaten Jember Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
- k. Peraturan Bupati Jember Nomor 10 tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember;
- l. Peraturan Bupati Jember Nomor tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Jember Tahun 2026.

1.3. Maksud dan Tujuan

1. Maksud

Penyusunan Rancangan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember tahun 2026 ini dimaksudkan untuk digunakan sebagai pedoman dan landasan kebijaksanaan operasional bagi jajaran komponen kerja pada unit kerja dengan tujuan untuk memperoleh keterpaduan kegiatan dalam rangka mencapai target tujuan dan sasaran Perangkat Daerah yang telah ditetapkan.

2. Tujuan

Tujuan disusunnya Rancangan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember Tahun 2026 ini adalah:

- a. Menjadi pedoman dan acuan dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2026;
- b. Menjadi pedoman dan acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember pada Tahun Anggaran 2026;
- c. Menjadi pedoman dan acuan dalam pelaksanaan evaluasi program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan dalam penyusunan Rancangan Renja Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja PD Tahun Lalu dan Capaian Renstra PD;
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah;
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah;
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD;
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional;
- 3.2. Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah;
- 3.3. Program dan Kegiatan.

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V. PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

Pelaksanaan evaluasi sebagai sebagai salah satu fungsi peningkatan kualitas kinerja instansi pemerintah, dilaksanakan guna mengetahui program atau kegiatan atau sub kegiatan yang tidak memenuhi target, telah memenuhi target ataupun melebihi target kinerja yang direncanakan sesuai target kinerja dalam Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Tahun 2024 didasarkan pada Perubahan Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Tahun 2021-2026 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Jember Tahun 2021-2026, untuk mengetahui:

1. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program atau kegiatan atau sub kegiatan;
2. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah; dan
3. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember pada Tahun 2024 mendapatkan total anggaran sebesar Rp9.561.812.049,- yang dibagi menjadi 2 rekening belanja yaitu Belanja Operasi sebesar Rp9.171.812.049,- dan Belanja Modal sebesar Rp390.000.000,-. Untuk Belanja Operasi terdiri dari Belanja Pegawai sebesar Rp3.582.799.049,- dan Belanja Barang dan Jasa sebesar Rp5.531.513.000,- Sedangkan Belanja modal terdiri dari belanja modal peralatan dan mesin sebesar Rp390.000.000,- dan belanja modal aset tetap lainnya sebesar Rp0,-.

Hasil evaluasi pelaksanaan Renja Tahun 2023 serta pencapaian Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember adalah sebagai berikut:

Pencapaian rencana Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember tahun 2021 – 2026 dikaitkan dengan pencapaian RENSTRA berdasarkan :

a. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan sebagai berikut :

1). Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Kegiatan Penyediaan jasa Penunjang urusan pemerintah Daerah sebesar Rp.9.360.600 atau 56,36%

Hal ini disebabkan pendistribusian blanko KTP-el dari pusat dapat dilakukan pengambilannya pada saat ada undangan dari pusat juga pengambilan sudah difasilitasi oleh Provinsi.

b. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;

1). Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Kegiatan :

- a. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Rp.283.400.000 atau 92.62%
- b. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah Rp. 66.264.000 atau 99.17%
- c. Administrasi Umum Perangkat Daerah Rp 433.530.345 atau 99.18%
- d. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Rp. 2.165.413.000 atau 98.28%
- e. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan
Daerah Rp. 304.384.800 atau 99.81%

2). Program Pendaftaran Penduduk

- a. Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk Rp. 14.720.000 atau 85.48%

3). Program Pencatatan Sipil

Kegiatan :

- a. Pelayanan Pencatatan Sipil Rp. 15.520.000 atau 90.13%
- b. Penyelenggaraan Pencatatan Sipil Rp. 35.940.000 atau 100%

4). Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Kegiatan Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
Rp 37.840.000 atau 98.7% .

5). Program Pengelolaan Profil Kependudukan

Kegiatan Penyusunan Profil Kependudukan Rp. 61.500.000 atau 97.21%

- c. **Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan NIHIL**
- d. **Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan;**

Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Kegiatan Penyediaan jasa Penunjang urusan pemerintah Daerah

Hal ini disebabkan pendistribusian blanko KTP-el dari pusat dapat dilakukan pengambilannya pada saat ada undangan dari pusat juga pengambilan sudah difasilitasi oleh Provinsi.

- 1. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah;

Untuk pengambilan blanko tidak ada pengaruh terhadap capaian program RENSTRA karena pengadaan blanko KTP-el masih dipenuhi oleh pusat, jadi target capaian kepemilikan KTP-el tergantung pada blanko KTP-el yang tersedia.

Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

Pemerintah Kabupaten/Kota dengan kondisi tersedianya blanko KTP-el di Kementerian Kependudukan dan Capil Pusat perlu adanya perhatian khusus untuk memenuhi kebutuhan dasar masyarakat berupa KTP-el dan perlu mengadakan hibah blanko KTP-el berdasarkan peraturan yang ada tentang hibah.

Hasil evaluasi pelaksanaan Renja Tahun 2023 serta pencapaian Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah dan Pencapaian Rencana Strategis Perangkat Daerah sampai dengan Tahun 2024 Kabupaten Jember (T-C.29)

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2021-2026		Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2024)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan	
			Target	Satuan		Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	2	3	4		5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR										
2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL										
2.12.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Prosentase Tingkat Pemenuhan Kebutuhan dasar dan operasional OPD	100	%	90	90	90	100%	100	93.33	93%
2.12.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	19	Dokumen	19	19	19	19	19	19	100%
2.12.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	8	Dokumen	1	2	0	0%	2	3	38%
2.12.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12	Dokumen	9	3	0	0%	3	12	100%
2.12.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	8	Dokumen	16	2	0	0%	2	18	225%
2.12.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pertanggungjawaban keuangan	16	Laporan	8	4	4	100%	4	16	100%
2.12.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	702	Orang/Bulan	58	702	702	100%	702	702	100%
2.12.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48	Dokumen	36	12	9	75%	12	57	119%

2.12.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah dokumen ketatausahaan dan kepegawaian	20	Dokumen	10	5	5	100%	5	20	100%
2.12.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	8	Paket	0	2	2	100%	2	4	50%
2.12.01.2.05.0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	400	Orang	0	100	0	0%	100	100.05	25%
2.12.01.2.05.0011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	400	Orang	176	100	0	0%	100	276	69%
2.12.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Barang dan Jasa	36	Laporan	18	9	9	100%	9	36	100%
2.12.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4	Paket	5	1	1	100%	1	7	175%
2.12.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatandan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12	Paket	53	3	3	100%	3	59	492%
2.12.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	8	Paket	8	2	2	100%	2	12	150%
2.12.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	8	Paket	6	2	2	100%	2	10	125%
2.12.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	48	Dokumen	5	12	12	100%	12	29	60%
2.12.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16	Paket	10	4	4	100%	4	18	113%
2.12.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	8	Laporan	6	2	2	100%	2	10	125%
2.12.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	24	Laporan	12	6	6	100%	6	24	100%
2.12.01.2.07.0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	8	Unit	1	2	0	0%	2	3	38%

2.12.01.2.07.0009	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	8	Unit	2	2	0	0%	2	4	50%
2.12.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	16	Laporan	8	4	4	100%	4	16	100%
2.12.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	8	Laporan	11	2	2	100%	2	15	188%
2.12.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	16	Laporan	24	4	4	100%	4	32	200%
2.12.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4	Laporan	7	1	0	0%	1	8	200%
2.12.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	52	Laporan	39	13	10	77%	13	62	119%
2.12.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	28	Laporan	14	7	7	100%	7	28	100%
2.12.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipeliharadan dibayarkan Pajaknya	1	Unit	3	1	1	100%	1	5	500%
2.12.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	19	Unit	44	19	19	100%	19	82	432%
2.12.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	7	Unit	50	7	7	100%	7	7	100%
2.12.01.2.09.0008	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	4	Unit	6	4	4	100%	4	14	350%
2.12.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	Unit	20	1	0	0%	1	1	100%
2.12.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	Unit	5	1	0	0%	1	6	600%

2 12 02	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Rasio penduduk ber-KTP per Satuan Penduduk	99		99	99	99	100%	100%	99	100%
2 12 02 2.01	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Penerbitan Dokumen Adminduk (KK, KTP-el, dan KIA)	12	Dokumen	6	3	3	100%	3	12	100%
2 12 02 2.01 0001	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Jumlah Dokumen Hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	8	Dokumen	0	2	2	100%	2	4	50%
2 12 02 2.01 0005	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	30	Orang	8	10	0	0	10	18	60%
2 12 02 2.03	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Pindah Datang Dokumen Kependudukan yang diterbitkan	2	Dokumen	2	2		2	2	2	100%
2 12 02 2.03 0005	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	4	Laporan	0	1	1	100%	1	2	50%
2 12 03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Cakupan Penerbitan akta kelahiran	100	%	100	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2 12 03 2.01	Pelayanan Pencatatan Sipil	Prosentase Kepemilikan Akta Akta Pencatatan Sipil (Akta Kelahiran, Akta Kematian, Akta Perkawinan, Akta Perceraian)	100	%	100	100	100%	100%	100%	100	100%
2 12 03 2.01 0001	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan, dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	16	Dokumen	20	4	4	100%	4	28	175%
2 12 03 2.02	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Jumlah Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	170	Laporan	170	170	170	100%	170	170	100%
2 12 03 2.02 0006	Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil	1183	Laporan	1003	583	170	29%	200	1373	116%
2 12 04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Ketersediaan database kependudukan skala provinsi	100	%	100	100	100%	1%	100%	100	100%
2 12 04 2.03	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang Akurat	100	Laporan	100	100	100	100%	100	100	100%

2 12 04 2.03 0003	Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	8	Laporan	12	2	0	0%	2	14	175%
2 12 04 2.03 0005	Sosialisasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	8	Laporan	2	2	2	100%	2	6	75%
2 12 05	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Ketersediaan database kependudukan skala provinsi	100	%	100	100	100	100%	100%	100	100%
2 12 05 2.01	Penyusunan Profil Kependudukan	1). Jumlah Profil Data Kependudukan yang tersedia	16	Dokumen	8	4	4	100%	4	16	100%
		2). Perjanjian Kerjasama Pemanfaatan Data dan Pelayanan Admindukcapil dengan PD/Lembaga Lain	51	PKS	20	12	12	100%	14	46	90%
2 12 05 2.01 0001	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah Data kependudukan Kabupaten/Kota	8	Dokumen	2	2	2	100%	2	6	75%
2 12 05 2.01 0002	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	4	Dokumen	1	1	1	100%	1	3	75%

Berdasarkan tabel Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Rencana Kerja 2023 dan Pencapaian Rencana Strategis sampai dengan Tahun 2024, yaitu:

Pada Tahun 2023 terdapat 1 (satu) program dan program yang ditetapkan seluruhnya tercapai dan bahkan melampaui target kinerja:

1. Program Pendaftaran penduduk

Indikator: Rasio penduduk ber-KTP per Satuan Penduduk

1.1. Kegiatan Pelayanan pendaftaran penduduk

a. Faktor Pendorong

Rasio penduduk ber-KTP per Satuan Penduduk adalah indikator pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember dengan target pada Renstra: 100% tetapi target nasional:99,4%, penduduk di kabupaten Jember mengalami dinamika karena adanya penambahan dan pengurangan dimana usia wajib KTP yang tidak masuk dalam target dan melakukan perekaman berpengaruh pada persentase capaian target sehingga mencapai 100,46%.

b. Faktor Penghambat

Penduduk yang masuk wajib KTP (usia 17 tahun) tidak melaksanakan perekaman KTP el, hal ini disebabkan karena kurangnya kesadaran masyarakat tentang pentingnya kepemilikan KTP el dan Perlu dilaksanakan Sosialisasi tentang Admindukcapil secara terus menerus.

2. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

2.1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

a. Faktor Pendorong

- Terpenuhinya Penyusunan Dokumen Perencanaan RKA/RKAP, DPA/DPPA, RENJA, LAKIP dan Agenda Kegiatan Dispendukcapil dalam satu tahun;
- Peningkatan Kapasitas Instansi di Daerah.

b. Faktor Penghambat

- Proses Perencanaan program kegiatan pembangunan daerah (pemerintah dan masyarakat) berpengaruh terhadap perencanaan dan pelaksanaan program dan kegiatan karena ada proses politisnya.
- Ketidaktepatan dalam perencanaan

2.2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

a. Faktor Pendorong

- Terpenuhinya Pembayaran gaji dan tunjangan ASN sebanyak 14 bulan

b. Faktor Penghambat

- Jumlah Pegawai yang menduduki jabatan masih terdapat volume jabatan yang masih kosong, sehingga berpengaruh pada target dan realisasi anggaran.

1.1. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember didasarkan pada kajian capaian kinerja pelayanan sesuai indikator kinerja yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis, disajikan pada tabel, sebagai berikut :

Tabel Indikator Kinerja Utama Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI	BIDANG PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1.	Meningkatnya Kualitas Administrasi Kependudukan	Rasio penduduk ber-KTP per Satuan Penduduk	$\frac{\text{Jumlah Penduduk Usia} > 17 \text{ yang ber KTP}}{\text{Jumlah Penduduk Usia} > 17 \text{ atau telah menikah}}$	Dispendukcapil	DKB (Data Konsolidasi Bersih)
	1). Meningkatkan Kualitas Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Pendaftaran Penduduk	1. Hasil Penilaian Pelayanan oleh Masyarakat melalui Sistem Informasi 2. Permenpan No.17 th 2017	Bidang Pendaftaran Penduduk	1). Aplikasi SKM e-Sukma 2). Aplikasi SIP dan Website dispendukcapil 3). Sampling masyarakat yang menggunakan pelayanan
	2). Meningkatkan Kualitas Pelayanan PencatatanSipil	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Pencatatan Sipil	1. Hasil Penilaian Pelayanan oleh Masyarakat melalui Sistem Informasi 2. Permenpan No.17 th 2017	Bidang Pencatatan Sipil	1). Aplikasi SKM e-Sukma 2). Aplikasi SIP dan Webside dispendukcapil 3). Sampling masyarakat yang menggunakan pelayanan
	3). Meningkatkan Kualitas Pemanfaatan Pengelolaan Data Kependudukan	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pemanfaatan Pengelolaan Data Kependudukan	1. Hasil Penilaian Pelayanan oleh Masyarakat melalui Sistem Informasi 2. Permenpan No.17 th 2017	Bidang PIAK dan PDIP	1). Aplikasi SKM e-Sukma 2). Aplikasi SIP dan Website dispendukcapil 3). Sampling masyarakat yang menggunakan pelayanan

Tabel T-C. 30. Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				2023	2024	2025	2026	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Rasio Penduduk ber-KTP Persatuan penduduk	-	-	100%	100%	100%	100%	98.00%	-	100%	100%	
2	a). Indek Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Pendaftaran Penduduk	-	-	89.47	90.00	90.62	92.94	89.47	-	100%	100%	
	b). Indek Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Pencatatan Sipil	-	-	89.47	90.00	90.62	92.94	89.47	-	100%	100%	
	c). Indek Kepuasan Masyarakat Terhadap Pemanfaatan Pengelolaan Data Kependudukan	-	-	89.47	90.00	90.62	92.94	89.47	-	100%	100%	
3	NILAI SAKIP	-	-	70.00% B	72.55% B	75.00% B	80.00% B		-	100% B	100% B	
4	Persentase Indikator Program yang tercapai	-	, -	90%	90%	90%	100%	88,03		100%	100%	

1.2. Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember

Berdasarkan pada pencapaian kinerja pelayanan di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dimana terdapat indikator yang sudah mencapai target namun disatu sisi masih ada indikator yang belum mencapai target sebagaimana Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, dapat dirumuskan bahwa beberapa isu penting yang berhubungan dengan penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember merupakan isu strategis sesuai dengan Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Tahun 2021-2026.

1.3. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Berdasarkan Rancangan awal RKPD serta memperhatikan sasaran dan prioritas pembangunan, program dan kegiatan, indikator dan target kinerja, serta pagu indikatif Perangkat Daerah, maka analisis kebutuhan Rancangan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember Tahun 2025, adalah sebagaimana tabel berikut:

1.4. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Jember dengan hasil analisis sebagai berikut :

Tabel T-C. 31. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatorif	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
					(Rp.000)					(Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR					
	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL				23,160,256,471	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL				23,160,256,471	
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHANDAERAH KABUPATEN/KOTA	Dispendukcapil Kab Jember	Prosentase Tingkat Pemenuhan Kebutuhan dasar dan operasional OPD	100%	16,427,122,661	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHANDAERAH KABUPATEN/KOTA	Dispendukcapil Kab Jember	Prosentase Tingkat Pemenuhan	100%	16,427,122,661	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	10,473,750	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah dokumen Perencanaan, Penganggaran,	100%	10,473,750	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 Dokumen	1,653,750	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 Dokumen	1,653,750	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2 Dokumen	2,205,000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil	2 Dokumen	2,205,000	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2 Dokumen	1,102,500	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan	2 Dokumen	1,102,500	
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	2 Dokumen	1,102,500	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil	2 Dokumen	1,102,500	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2 Dokumen	1,102,500	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil	2 Dokumen	1,102,500	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian	3 Dokumen	1,102,500	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar	3 Dokumen	1,102,500	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan EvaluasiKinerja Perangkat Daerah	2 Laporan	2,205,000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan EvaluasiKinerja Perangkat Daerah	2 Laporan	2,205,000	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah laporan pertanggungjawaban keuangan	4laporan	3,818,309,859	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah laporan pertanggungjawa ban keuangan	4laporan	3,818,309,859	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	702 orang/perbulan	3,585,219,309	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	702 orang/perbulan	3,585,219,309	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	230,334,300	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi	12 dokumen	230,334,300	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	2,205,000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan	1 Laporan	2,205,000	
	Pengelolaan dan Peny iapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen bahan tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 Dokumen	551,250	Pengelolaan dan Peny iapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen bahan tanggapan Pemeriksaan dan	2 Dokumen	551,250	

	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Pengelolaan Barang Milik Daerah	2 laporan	2,921,625	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Pengelolaan Barang Milik Daerah	2 laporan	2,921,625	
	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2 dokumen	275,625	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2 dokumen	275,625	
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	16 Laporan	2,646,000	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan	16 Laporan	2,646,000	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah dokumen ketatausahaan dan kepegawaian	5 dokumen	306,605,250	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah dokumen ketatausahaan dan kepegawaian	5 dokumen	306,605,250	
	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	1 unit	5,512,500	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana	1 unit	5,512,500	
	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	2 Paket	65,047,500	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut	2 Paket	65,047,500	
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	5 orang	27,562,500	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang	5 orang	27,562,500	
	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	100 orang	7,386,750	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan	100 orang	7,386,750	
	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	100 orang	201,096,000	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis	100 orang	201,096,000	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Penyediaan Barang dan Jasa	9 laporan	2,299,363,967	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Penyediaan Barang dan Jasa	9 laporan	2,299,363,967	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	11,025,000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Paket Komponen Instalasi	1 paket	11,025,000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Paket Peralatandan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 paket	1,314,172,172	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Paket Peralatandan Perlengkapan	3 paket	1,314,172,172	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 paket	11,025,000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang	1 paket	11,025,000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 paket	165,375,000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang	2 paket	165,375,000	
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	110,250,000	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan	2 paket	110,250,000	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 dokumen	11,576,250	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan	12 dokumen	11,576,250	
	Penyediaan Bahan/Material	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	330,750,000	Penyediaan Bahan/Material	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	330,750,000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	10 laporan	3,693,375	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	10 laporan	3,693,375	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 laporan	341,497,170	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi	2 laporan	341,497,170	

	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		5,300,268,750	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Pengadaan Barang Milik		5,300,268,750	
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	2 unit	198,450,000	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	2 unit	198,450,000	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Unit Peralatandan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 unit	82,687,500	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Unit Peralatandan Mesin Lainnya	1 unit	82,687,500	
	Pengadaan Aset Tak Berwujud	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Unit Aset Tak Berwujud yang Disediakan	1 unit	57,881,250	Pengadaan Aset Tak Berwujud	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Unit Aset Tak Berwujud yang Disediakan	1 unit	57,881,250	
	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 unit	3,682,350,000	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	2 unit	3,682,350,000	
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 unit	716,625,000	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung	2 unit	716,625,000	
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 unit	562,275,000	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana	2 unit	562,275,000	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4 laporan	3,304,163,835	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang	4 laporan	3,304,163,835	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2 laporan	159,862,500	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2 laporan	159,862,500	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 laporan	411,375,825	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi	4 laporan	411,375,825	
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 laporan	11,025,000	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan	1 laporan	11,025,000	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	13 laporan	2,721,900,510	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum	13 laporan	2,721,900,510	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	7 laporan	1,385,015,625	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik	7 laporan	1,385,015,625	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Paikaknya	1 unit	70,008,750	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan	1 unit	70,008,750	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	19 unit	357,485,625	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	19 unit	357,485,625	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	7 unit	195,142,500	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang	7 unit	195,142,500	
	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	4 unit	363,825,000	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	4 unit	363,825,000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	330,750,000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1 unit	330,750,000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	23,703,750	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau	1 unit	23,703,750	
	Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Sarana dan Prasarana pendukung gedung kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/rehabilitasi	1 unit	44,100,000	Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Sarana dan Prasarana pendukung gedung	1 unit	44,100,000	

	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Dispendukcapil Kab Jember	Rasio penduduk ber-KTP per Satuan Penduduk	100%	3,165,000,000	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Dispendukcapil Kab Jember	Rasio penduduk ber-KTP per Satuan	100%	3,165,000,000	
	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Penerbitan Dokumen Adminduk (KK, KTP-el, dan KIA)	3 dokumen	1,582,500,000	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Penerbitan Dokumen	3 dokumen	1,582,500,000	
	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	2 dokumen	527,500,000	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Hasil Pendataan Penduduk Non	2 dokumen	527,500,000	
	Penyelesaian Masalah Pendaftaran Penduduk	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Penduduk yang Mendapatkan Pelayanan Penyelesaian Masalah Pendaftaran Penduduk	3 dokumen	527,500,000	Penyelesaian Masalah Pendaftaran Penduduk	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Penduduk yang Mendapatkan	3 dokumen	527,500,000	
	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	10 orang	527,500,000	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan	10 orang	527,500,000	
	Penataan Pendaftaran Penduduk	Dispendukcapil Kab Jember	Prosentase Penataan Data Adminduk Warga Jember	100%	527,500,000	Penataan Pendaftaran Penduduk	Dispendukcapil Kab Jember	Prosentase Penataan Data Adminduk Warga	100%	527,500,000	
	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan	1 dokumen	527,500,000	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko	1 dokumen	527,500,000	
	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Pindah Datang Dokumen Kependudukan yang diterbitkan	2 dokumen	1,055,000,000	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Pindah Datang Dokumen	2 dokumen	1,055,000,000	
	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait	2 dokumen	527,500,000	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif	2 dokumen	527,500,000	
	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	1 laporan	527,500,000	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pendaftaran	1 laporan	527,500,000	
	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Dispendukcapil Kab Jember	Cakupan Penerbitan akta kelahiran	100%	1,199,850,000	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Dispendukcapil Kab Jember	Cakupan Penerbitan akta kelahiran	100%	1,199,850,000	
	Pelayanan Pencatatan Sipil	Dispendukcapil Kab Jember	Prosentase Kepemilikan Akta Akta Pencatatan Sipil (Akta Kelahiran, Akta Kematian, Akta Perkawinan, Akta	100%	706,200,000	Pelayanan Pencatatan Sipil	Dispendukcapil Kab Jember	Prosentase Kepemilikan Akta Akta	100%	706,200,000	
	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan, dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	4 dokumen	235,400,000	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan,	4 dokumen	235,400,000	
	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan	105 layanan	235,400,000	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan	105 layanan	235,400,000	
	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pencatatan Sipil Sesuai dengan Kebutuhan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pencatatan Sipil Sesuai dengan Kebutuhan	1 dokumen	235,400,000	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pencatatan Sipil Sesuai	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko	1 dokumen	235,400,000	
	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	200 laporan	258,250,000	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	200 laporan	258,250,000	
	Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil	200 laporan	258,250,000	Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil	200 laporan	258,250,000	
	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Terselenggaranya Pencatatan Sipil	1 dokumen	235,400,000	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Terselenggaranya Pencatatan	1 dokumen	235,400,000	
	Pengelolaan dan Pelaporan Penggunaan Blangko Dokumen Kependudukan, Formulir, dan Buku untuk Pelayanan Pencatatan Sipil	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan dan Pelaporan Penggunaan Blangko Dokumen Kependudukan, Formulir, dan Buku untuk	1 dokumen	235,400,000	Pengelolaan dan Pelaporan Penggunaan Blangko Dokumen Kependudukan, Formulir, dan Buku untuk Pelayanan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan dan Pelaporan	1 dokumen	235,400,000	

	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Dispendukcapil Kab Jember	Ketersediaan database kependudukan skala provinsi	100%	1,533,500,000	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Dispendukcapil Kab Jember	Ketersediaan database kependudukan	100%	1,533,500,000	
	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Perangkat Daerah yang memanfaatkan Data administrasi Kependudukan Berbasis NIK	2 dokumen	194,500,000	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Perangkat Daerah yang	2 dokumen	194,500,000	
	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Diolah dan Disajikan	2 dokumen	194,500,000	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Data Kependudukan	2 dokumen	194,500,000	
	Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Database Perekaman Biometrik Wajib KTP	12 dokumen	194,500,000	Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Database Perekaman Biometrik Wajib	12 dokumen	194,500,000	
	Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pengelolaan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan	12 dokumen	194,500,000	Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Tata Cara Perencanaan,	12 dokumen	194,500,000	
	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang Akurat	4 laporan	1,144,500,000	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Pengelolaan Informasi	4 laporan	1,144,500,000	
	Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	2 laporan	950,000,000	Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pengelolaan	2 laporan	950,000,000	
	Sosialisasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	2 laporan	194,500,000	Sosialisasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pengelolaan	2 laporan	194,500,000	
	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Dispendukcapil Kab Jember	Ketersediaan database kependudukan skala provinsi	100%	834,783,810	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Dispendukcapil Kab Jember	Ketersediaan database kependudukan	100%	834,783,810	
	Penyusunan Profil Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	1). Jumlah Profil Data Kependudukan yang tersedia	4 dokumen	834,783,810	Penyusunan Profil Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	1). Jumlah Profil Data Kependudukan	4 dokumen	834,783,810	
		Dispendukcapil Kab Jember	2). Perjanjian Kerjasama Pemanfaatan Data dan Pelayanan Admindukcapil dengan PD/Lembaga Lain	14 PKS			Dispendukcapil Kab Jember	2). Perjanjian Kerjasama Pemanfaatan	14 PKS		
	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Data kependudukan Kabupaten/Kota	2 dokumen	417,391,905	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Data kependudukan Kabupaten/Kota	2 dokumen	417,391,905	
	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	1 dokumen	417,391,905	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Dispendukcapil Kab Jember	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan	1 dokumen	417,391,905	

2.1. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan usulan pemangku kepentingan sebagaimana dimaksud dalam ketentuan Peraturan Meteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 merupakan suatu hasil kajian yang diusulkan oleh pemangku kepentingan sebagai bagian dari pendekatan perencanaan menggunakan sistem perencanaan bawah atas (bottom-up planning) berdasarkan asas demokratisasi dan desentralisasi, baik dari kelompok masyarakat, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi maupun dari Kewilayahan atau Kecamatan maupun berdasarkan hasil pengumpulan informasi Perangkat Daerah Kabupaten dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang kabupaten/kota yang langsung ditujukan kepada Perangkat Daerah. Untuk selanjutnya dilakukan penelaahan kesesuaian usulan dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah dan mengakomodasi usulan yang sesuai dengan program/kegiatan dalam Renja Perangkat Daerah.

Berdasarkan uraian diatas, usulan pemangku kepentingan yang ditujukan kepada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember sebagai berikut:

Tabel T-C. 3.2. Usulan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun Anggaran 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember

No	Kode	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6	7
		NIHIL				

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional

Arah kebijakan pembangunan nasional merupakan pedoman untuk merumuskan prioritas dan sasaran pembangunan nasional serta rencana program dan kegiatan pembangunan daerah yang dilakukan melalui pendekatan politik, teknokratik, partisipatif, bottom up dan top down. Keberhasilan pembangunan nasional adalah keberhasilan dari pencapaian semua sasaran dan prioritas serta program dan kegiatan pembangunan daerah yang ditetapkan dalam RKPD dan dilaksanakan secara nyata oleh semua pemangku kepentingan

Prioritas pembangunan daerah tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan adalah

- 1). Meningkatnya Validitas dan transparansi data perencanaan daerah
- 2). Meningkatnya kualitas pelayanan publik yang akuntabel, transparan dan partisipatif.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah serta mengacu pada tujuan dan sasaran target kinerja Rancangan Rencana Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Tahun 2021-2026, yaitu:

Tujuan Non **Rutin**:

Meningkatnya kualitas Administrasi Kependudukan

Sasaran Non Rutin:

1. Meningkatnya Kualitas Admindukcapil;
2. a. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Pendaftaran Penduduk ;
b. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Pencatatan Sipil ;
c. Meningkatnya Kualitas Pemanfaatan Pengelolaan Data Kependudukan.

Tujuan **Rutin**:

Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif dan efisien.

Sasaran Rutin:

Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah

3.3 Program dan Kegiatan

Secara umum Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember pada Tahun Anggaran 2024 akan melaksanakan 4 program yang terdiri dari 15 kegiatan dan 55 sub kegiatan dengan nilai total anggaran Belanja sebesar Rp. 15.961.208.694.

Tabel T-C. 33. Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026

Kode					Usuran / Bidang Usuran Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Catatan Penting	Prakiraan Maju Tahun 2026		PRIORITAS PEMBANGUNAN	PROGRAM NASIONAL	USULAN
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)			
1					2	3	4	5	6	7	8	5	6			
2					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR											
2	12				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL											
2	12	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Prosentase Tingkat Pemenuhan Kebutuhan dasar dan operasional OPD	Dispendukcapil Kab Jember	100%	18,623,450,314	APBD Kabupaten		100%				
2	12	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	100%	4,307,500	APBD Kabupaten		100%	4,307,500			
2	12	01	2.01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	6 Dokumen	500,000	APBD Kabupaten		6 Dokumen	500,000			
2	12	01	2.01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	2 Dokumen	250,000	APBD Kabupaten		2 Dokumen	250,000			
2	12	01	2.01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	2 Dokumen	250,000	APBD Kabupaten		2 Dokumen	250,000			
2	12	01	2.01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	3 Dokumen	1,102,500	APBD Kabupaten		3 Dokumen	1,102,500			
2	12	01	2.01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	2 Laporan	2,205,000	APBD Kabupaten		2 Laporan	2,205,000			
2	12	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pertanggungjawaban keuangan	Dispendukcapil Kab Jember		#####	APBD Kabupaten						
2	12	01	2.02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Dispendukcapil Kab Jember	702 orang/perbulan	3,585,219,309	APBD Kabupaten		702 orang/perbulan	3,585,219,309			
2	12	01	2.02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dispendukcapil Kab Jember	12 dokumen	251,900,000	APBD Kabupaten		12 dokumen	251,900,000			

2	12	01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Dispendukcapil Kab Jember			2,921,625	APBD Kabupaten					2,921,625			
2	12	01	2.03	0001	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	2 dokumen		275,625	APBD Kabupaten			2 dokumen		275,625			
2	12	01	2.03	0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	16 Laporan		2,646,000	APBD Kabupaten			16 Laporan		2,646,000			
2	12	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah dokumen ketatausahaan dan kepegawaian	Dispendukcapil Kab Jember	5 dokumen		306,605,250	APBD Kabupaten			5 dokumen		306,605,250			
2	12	01	2.05	0001	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Dispendukcapil Kab Jember	1 unit		5,512,500	APBD Kabupaten			1 unit		5,512,500			
2	12	01	2.05	0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Dispendukcapil Kab Jember	2 Paket		65,047,500	APBD Kabupaten			2 Paket		65,047,500			
2	12	01	2.05	0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Dispendukcapil Kab Jember	5 orang		27,562,500	APBD Kabupaten			5 orang		27,562,500			
2	12	01	2.05	0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Dispendukcapil Kab Jember	100 orang		7,386,750	APBD Kabupaten			100 orang		7,386,750			
2	12	01	2.05	0011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Dispendukcapil Kab Jember	100 orang		201,096,000	APBD Kabupaten			100 orang		201,096,000			
2	12	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Barang dan Jasa	Dispendukcapil Kab Jember	9 laporan		3,481,498,420	APBD Kabupaten			9 laporan		3,481,498,420			
2	12	01	2.06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Dispendukcapil Kab Jember	1 paket		11,025,000	APBD Kabupaten			1 paket		11,025,000			
2	12	01	2.06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Dispendukcapil Kab Jember	3 paket		2,500,000,000	APBD Kabupaten			3 paket		2,500,000,000			
2	12	01	2.06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Dispendukcapil Kab Jember	1 paket		11,025,000	APBD Kabupaten			1 paket		11,025,000			
2	12	01	2.06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Dispendukcapil Kab Jember	2 paket		165,375,000	APBD Kabupaten			2 paket		165,375,000			
2	12	01	2.06	0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Dispendukcapil Kab Jember	2 paket		110,250,000	APBD Kabupaten			2 paket		110,250,000			
2	12	01	2.06	0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Dispendukcapil Kab Jember	12 dokumen		11,576,250	APBD Kabupaten			12 dokumen		11,576,250			

2	12	01	2.06	0007	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Dispendukcapil Kab Jember	4 paket	330,750,000	APBD Kabupaten			4 paket	330,750,000			
2	12	01	2.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dispendukcapil Kab Jember	2 laporan	341,497,170	APBD Kabupaten			2 laporan	341,497,170			
2	12	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dispendukcapil Kab Jember		6,301,818,750	APBD Kabupaten				6,301,818,750			
2	12	01	2.07	0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Dispendukcapil Kab Jember	2 unit	1,200,000,000	APBD Kabupaten			2 unit	1,200,000,000			
2	12	01	2.07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatandan Mesin Lainnya yang Disediakan	Dispendukcapil Kab Jember	1 unit	82,687,500	APBD Kabupaten			1 unit	82,687,500			
2	12	01	2.07	0008	Pengadaan Aset Tak Berwujud	Jumlah Unit Aset Tak Berwujud yang Disediakan	Dispendukcapil Kab Jember	1 unit	57,881,250	APBD Kabupaten			1 unit	57,881,250			
2	12	01	2.07	0009	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Dispendukcapil Kab Jember	2 unit	3,682,350,000	APBD Kabupaten			2 unit	3,682,350,000			
2	12	01	2.07	0010	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Dispendukcapil Kab Jember	2 unit	716,625,000	APBD Kabupaten			2 unit	716,625,000			
2	12	01	2.07	0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Dispendukcapil Kab Jember	2 unit	562,275,000	APBD Kabupaten			2 unit	562,275,000			
2	12	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	4 laporan	3,304,163,835	APBD Kabupaten			4 laporan				
2	12	01	2.08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dispendukcapil Kab Jember	2 laporan	159,862,500	APBD Kabupaten			2 laporan	159,862,500			
2	12	01	2.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Dispendukcapil Kab Jember	4 laporan	411,375,825	APBD Kabupaten			4 laporan	411,375,825			
2	12	01	2.08	0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Dispendukcapil Kab Jember	1 laporan	11,025,000	APBD Kabupaten			1 laporan	11,025,000			
2	12	01	2.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Dispendukcapil Kab Jember	13 laporan	2,721,900,510	APBD Kabupaten			13 laporan	2,721,900,510			
2	12	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dispendukcapil Kab Jember	7 laporan	1,385,015,625	APBD Kabupaten			7 laporan				

2	12	01	2.09	0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Dispendukcapil Kab Jember	1 unit	70,008,750	APBD Kabupaten		1 unit	70,008,750			
2	12	01	2.09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Dispendukcapil Kab Jember	19 unit	357,485,625	APBD Kabupaten		19 unit	357,485,625			
2	12	01	2.09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Dispendukcapil Kab Jember	7 unit	195,142,500	APBD Kabupaten		7 unit	195,142,500			
2	12	01	2.09	0008	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	Dispendukcapil Kab Jember	4 unit	363,825,000	APBD Kabupaten		4 unit	363,825,000			
2	12	01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Dispendukcapil Kab Jember	1 unit	330,750,000	APBD Kabupaten		1 unit	330,750,000			
2	12	01	2.09	0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Dispendukcapil Kab Jember	1 unit	23,703,750	APBD Kabupaten		1 unit	23,703,750			
2	12	01	2.09	0011	Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana pendukung gedung kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/rehabilitasi	Dispendukcapil Kab Jember	1 unit	44,100,000	APBD Kabupaten		1 unit	44,100,000			
2	12	02			PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Rasio penduduk ber-KTP per Satuan Penduduk	Dispendukcapil Kab Jember	100%	1,112,800,000	APBD Kabupaten		100%		7		
2	12	02	2'01		Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Penerbitan Dokumen Adminduk (KK, KTP-el, dan KIA)	Dispendukcapil Kab Jember	3 dokumen	-	APBD Kabupaten		3 dokumen				
2	12	02	2'01	0001	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Jumlah Dokumen Hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	2 dokumen	54,200,000	APBD Kabupaten		2 dokumen	54,200,000			
2	12	02	2'01	0003	Penyelesaian Masalah Pendaftaran Penduduk	Jumlah Penduduk yang Mendapatkan Pelayanan Penyelesaian Masalah Pendaftaran Penduduk	Dispendukcapil Kab Jember	3 dokumen	527,500,000	APBD Kabupaten		3 dokumen	527,500,000			
2	12	02	2'01	0005	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	Dispendukcapil Kab Jember	10 orang	124,000,000	APBD Kabupaten		10 orang	124,000,000			
2	12	02	2'02		Penataan Pendaftaran Penduduk	Prosentase Penataan Data Adminduk Warga Jember	Dispendukcapil Kab Jember	100%	57,800,000	APBD Kabupaten		100%	57,800,000			

2	12	02	2'02	0002	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan	Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan yang Tersedia	Dispendukcapil Kab Jember	1 dokumen	57,800,000	APBD Kabupaten			1 dokumen	57,800,000			
2	12	02	2'03		Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Pindah Datang Dokumen Kependudukan yang diterbitkan	Dispendukcapil Kab Jember	2 dokumen	1,055,000,000	APBD Kabupaten			2 dokumen	1,055,000,000			
2	12	02	2'03	0002	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Dispendukcapil Kab Jember	2 dokumen	527,500,000	APBD Kabupaten			2 dokumen	527,500,000			
2	12	02	2'03	0003	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Dispendukcapil Kab Jember	1 laporan	527,500,000	APBD Kabupaten			1 laporan	527,500,000			
2	12	03			PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Cakupan Penerbitan akta kelahiran	Dispendukcapil Kab Jember	100%	855,130,000	APBD Kabupaten			100%			7	7 (8 ukan usulan musrenbang, tpi inspirasi) masyarakat dari desa ke kec dilanjutkan ke Dispenduk)
2	12	03	2'01		Pelayanan Pencatatan Sipil	Prosentase Kepemilikan Akta Akta Pencatatan Sipil (Akta Kelahiran, Akta Kematian, Akta Perkawinan, Akta Perceraian)	Dispendukcapil Kab Jember	100%	361,480,000	APBD Kabupaten			100%	361,480,000			
2	12	03	2'01	0001	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan, dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Dispendukcapil Kab Jember	4 dokumen	68,980,000	APBD Kabupaten			4 dokumen	68,980,000			
2	12	03	2'01	0002	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan	Dispendukcapil Kab Jember	105 layanan	235,400,000	APBD Kabupaten			105 layanan	235,400,000			
2	12	03	2'01	0005	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pencatatan Sipil Sesuai dengan Kebutuhan	Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pencatatan Sipil Sesuai dengan Kebutuhan yang Tersedia	Dispendukcapil Kab Jember	1 dokumen	57,100,000	APBD Kabupaten			1 dokumen	57,100,000			
2	12	03	2'02		Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Jumlah Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Dispendukcapil Kab Jember	200 laporan	258,250,000	APBD Kabupaten			200 laporan	258,250,000			
2	12	03	2'02	0006	Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil	Dispendukcapil Kab Jember	200 laporan	258,250,000	APBD Kabupaten			200 laporan	258,250,000			
2	12	03	2'03		Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Jumlah Terselenggaranya Pencatatan Sipil	Dispendukcapil Kab Jember	1 dokumen	235,400,000	APBD Kabupaten			1 dokumen	235,400,000			
2	12	03	2'03	0001	Pengelolaan dan Pelaporan Penggunaan Blangko Dokumen Kependudukan, Formulir, dan Buku untuk Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan dan Pelaporan Penggunaan Blangko Dokumen Kependudukan, Formulir, dan Buku untuk Pelayanan Pencatatan Sipil	Dispendukcapil Kab Jember	1 dokumen	235,400,000	APBD Kabupaten			1 dokumen	235,400,000			

2	12	04			PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Ketersediaan database kependudukan skala provinsi	Dispendukcapil Kab Jember	100%	713,345,000	APBD Kabupaten			100%		7		
2	12	04	2.01		Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Jumlah Perangkat Daerah yang memanfaatkan Data administrasi Kependudukan Berbasis NIK	Dispendukcapil Kab Jember	2 dokumen	194,500,000	APBD Kabupaten			2 dokumen				
2	12	04	2.01	0001	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Diolah dan Disajikan	Dispendukcapil Kab Jember	2 dokumen	194,500,000	APBD Kabupaten			2 dokumen	194,500,000			
2	12	04	2.02		Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Database Perekaman Biometrik Wajib KTP	Dispendukcapil Kab Jember	12 dokumen	194,500,000	APBD Kabupaten			12 dokumen	194,500,000			
2	12	04	2.02	0001	Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Dokumen Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	12 dokumen	194,500,000	APBD Kabupaten			12 dokumen	194,500,000			
2	12	04	2.03		Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang Akurat	Dispendukcapil Kab Jember	4 laporan	324,345,000	APBD Kabupaten			4 laporan				
2	12	04	2.03	0003	Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitas Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	2 laporan	10,900,000	APBD Kabupaten			2 laporan	10,900,000			
2	12	04	2.03	0005	Sosialisasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	2 laporan	313,445,000	APBD Kabupaten			2 laporan	313,445,000			
2	12	05			PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Ketersediaan database kependudukan skala provinsi	Dispendukcapil Kab Jember	100%	348,180,000	APBD Kabupaten			100%	348,180,000			
2	12	05	2.01		Penyusunan Profil Kependudukan	1). Jumlah Profil Data Kependudukan yang tersedia	Dispendukcapil Kab Jember	4 dokumen	348,180,000	APBD Kabupaten			4 dokumen	348,180,000			
						2). Perjanjian Kerjasama Pemanfaatan Data dan Pelayanan Admindukcapil dengan PD/Lembaga Lain	Dispendukcapil Kab Jember	14 PKS		APBD Kabupaten			14 PKS	348,180,000			
2	12	05	2.01	0001	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah Data kependudukan Kabupaten/Kota	Dispendukcapil Kab Jember	2 dokumen	45,000,000	APBD Kabupaten			2 dokumen	45,000,000			
2	12	05	2.01	0002	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Dispendukcapil Kab Jember	1 dokumen	303,180,000	APBD Kabupaten			1 dokumen	303,180,000			

2	12	04			PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Ketersediaan database kependudukan skala provinsi	Dispendukcapil Kab Jember	100%	713,345,000	APBD Kabupaten			100%		7		
2	12	04	2.01		Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Jumlah Perangkat Daerah yang memanfaatkan Data administrasi Kependudukan Berbasis NIK	Dispendukcapil Kab Jember	2 dokumen	194,500,000	APBD Kabupaten			2 dokumen				
2	12	04	2.01	0001	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Diolah dan Disajikan	Dispendukcapil Kab Jember	2 dokumen	194,500,000	APBD Kabupaten			2 dokumen	194,500,000			
2	12	04	2.02		Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Database perekaman Biometrik Wajib KTP	Dispendukcapil Kab Jember	12 dokumen	194,500,000	APBD Kabupaten			12 dokumen	194,500,000			
2	12	04	2.02	0001	Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Dokumen Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	12 dokumen	194,500,000	APBD Kabupaten			12 dokumen	194,500,000			
2	12	04	2.03		Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang Akurat	Dispendukcapil Kab Jember	4 laporan	324,345,000	APBD Kabupaten			4 laporan				
2	12	04	2.03	0003	Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	2 laporan	10,900,000	APBD Kabupaten			2 laporan	10,900,000			
2	12	04	2.03	0005	Sosialisasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dispendukcapil Kab Jember	2 laporan	313,445,000	APBD Kabupaten			2 laporan	313,445,000			
2	12	05			PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Ketersediaan database kependudukan skala provinsi	Dispendukcapil Kab Jember	100%	348,180,000	APBD Kabupaten			100%	348,180,000			
2	12	05	2.01		Penyusunan Profil Kependudukan	1). Jumlah Profil Data Kependudukan yang tersedia	Dispendukcapil Kab Jember	4 dokumen	348,180,000	APBD Kabupaten			4 dokumen	348,180,000			
						2). Perjanjian Kerjasama Pemanfaatan Data dan Pelayanan Admindukcapil dengan PD/Lembaga Lain	Dispendukcapil Kab Jember	14 PKS		APBD Kabupaten			14 PKS	348,180,000			
2	12	05	2.01	0001	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah Data kependudukan Kabupaten/Kota	Dispendukcapil Kab Jember	2 dokumen	45,000,000	APBD Kabupaten			2 dokumen	45,000,000			
2	12	05	2.01	0002	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Dispendukcapil Kab Jember	1 dokumen	303,180,000	APBD Kabupaten			1 dokumen	303,180,000			

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana Kerja dan Pendanaan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember Tahun 2025 berisi program, kegiatan dan sub kegiatan serta pagu indikatif, yang dirancang untuk mendukung terwujudnya capaian Rencana Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember untuk mendukung prioritas pembangunan daerah, dan prioritas perangkat daerah maupun untuk pemenuhan pelayanan Perangkat Daerah dalam menyelenggarakan urusan pemerintah daerah.

Tabel Rincian Rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Jember

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah										PROGRAM NASIONAL	VOLUME (Koefisien)	JUMLAH ANGGARAN	USULAN	VOLUME (Koefisien)	JUMLAH ANGGARAN
Kode Rekening	Uraian		Rinci Perhitungan						Jumlah						
			Koefisien	Satuan	Harga	PPN									
5	BELANJA DAERAH								Rp 119,020,000.00						
5.1	BELANJA OPERASI								Rp 119,020,000.00						
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa								Rp 4,020,000.00						
5.1.06	Belanja Bantuan Sosial								Rp 115,000,000.00						
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa								Rp 4,020,000.00						
5.1.02.04.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam daerah														
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam daerah Dalam Negeri								Rp 48,660,000.00						
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam daerah Dalam Kota								Rp 48,660,000.00						
	[#] Penanganan Isu strategis Stunting, KLA, RANHAM, difabel/lansia/ODGJ								Rp 48,660,000.00						
	Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum														
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka penanganan stunting								Rp 84,320,000						
	Satuan Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Provinsi Jawa Timur dalam Kota lebih dari 8 jam Spesifikasi : Satuan Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri	155	orang/Hari	160,000.00	0%			Rp 24,800,000	2	50	1,250,000	1	10	250,000	
	Satuan Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Provinsi Jawa Timur dalam Kota lebih dari 8 jam Spesifikasi : Satuan Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri	93	Orang/Hari	160,000.00	0%			Rp 14,880,000							
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka penanganan Anak pada kelompok RANHAM														
	Satuan Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Provinsi Jawa Timur dalam Kota lebih dari 8 jam Spesifikasi : Satuan Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri	93	Orang/Hari	160,000.00	0%			Rp 14,880,000							

[illegible]

BAB V

PENUTUP

a. Catatan Penting Dalam Penyusunan Renja

Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Tahun 2024 ini dimaksudkan untuk dijadikan dokumen perencanaan yang disusun sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan Pemerintahan serta sebagai panduan dalam pelaksanaan kegiatan pembangunan di Bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang mempunyai program Pendaftaran Penduduk, program Pencatatan Sipil, program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan serta Penyusunan profil Kependudukan dan hasilnya digunakan untuk peningkatan pelayanan publik serta kegiatan pembangunan sektor lainnya.

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil mempunyai peran yang penting dan strategis dalam kehidupan berbangsa dan bernegara terutama dari aspek kepastian hukum warganya dan database kependudukan yang valid dan update.

b. Kaidah-kaidah

Dalam melaksanakan program dan kegiatan untuk mencapai sasaran-sasaran pembangunan daerah yang tertuang dalam Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Dinas Kependudukan dan Pencat

atan Sipil Kabupaten Jember tahun 2024, wajib menerapkan prinsip-prinsip, efisiensi, efektifitas, transparansi, akuntabilitas dan partisipasi, efisiensi, efektifitas, transparansi, akuntabilitas dan partisipasi serta memiliki Visi kedepan yang hasil akhirnya dapat diukur dengan jelas dan pasti.

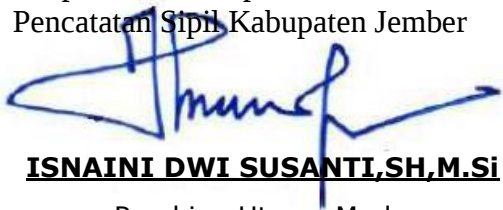
c. Rencana Tindak Lanjut

Dalam rangka meningkatkan pelayanan publik yang prima, mudah, gratis, humanis dan membahagiakan masyarakat, maka upaya atau tindak lanjut dispendukcapil adalah mengadakan Pembinaan dan evaluasi kinerja kepada Petugas/operator admindukcapil, ruang pelayanan yang nyaman dilengkapi dengan adanya musholla dan banyak inovasi – inovasi pelayanannya.

Dengan dilaksanakannya Rancangan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember Kabupaten Jember Tahun 2025, yang nantinya pada

Penetapan Rencana Kerja akan dipergunakan sebagai dasar penyusunan RKA Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember yang digunakan untuk penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Tahun Anggaran 2025 Kabupaten Jember Tahun 2025.

Jember, 4 Maret 2024
Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Jember



ISNAINI DWI SUSANTI,SH,M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 196705291992032006

