



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
KECAMATAN LEDOKOMBO

JL. Stasiun No.61 Ledokombo, Jember, Jawa Timur 68196
Telepon (0331)591 955, Email : kec.ledokombo@jemberkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nino Eka Putra W.R SSTP, M.Si

Jabatan : Kepala Camat Ledokombo

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Muhammad Fawait

Jabatan : Bupati Jember

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Bupati Jember,

Muhammad Fawait

Jember, 30 Januari 2026

Pihak Pertama
Kepala Camat Ledokombo

Nino Eka Putra W.R SSTP, M.Si
NIP. 19840624 200212 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 KECAMATAN LEDOKOMBO

NO	TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan	Indeks Pelayanan Publik Kecamatan (Indeks)	4,64
2	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (Indeks)	86
3	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dan Efektivitas pencapaian target kinerja perangkat daerah	Persentase Capaian Kinerja Program yang Tercapai (%)	100 %
		Nilai SAKIP Kecamatan (Angka)	82

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik	Rp. 685.252.000,00	APBD
2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 50.795.000,00	APBD
3. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 23.050.000,00	APBD
4. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.139.939.835,88	APBD
Jumlah	Rp. 3.565.05.302,88	APBD

Pihak Kedua
Bupati Jember,

Muhammad Fawait

Jember, 30 Januari 2026
Pihak Pertama
Kepala Camat Ledokombo

Nino Eka Putra W.R SSTP, M.Si
NIP. 19840624 200212 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
KECAMATAN LEDOKOMBO

JL. Stasiun No.61 Ledokombo, Jember, Jawa Timur 68196
Telepon (0331)591 955, Email : kec.ledokombo@jemberkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HERI LUKMAN HAKIM, S.Pd

Jabatan : Sekertaris Camat Ledokombo

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : NINO EKA PUTRA W.R, S.STP, M.Si,

Jabatan : Camat Ledokombo

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Camat Ledokombo,


NINO EKA PUTRA W.R, S.STP, M.Si
NIP. 198406242002121001

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Sekertaris Camat Ledokombo



METERAL
TEMPEL
ADANX256608233

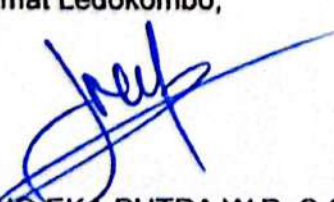

HERI LUKMAN HAKIM, S.Pd
NIP. 197307232010011003

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2026
KECAMATAN LEDOKOMBO**

NO	TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya dokumen perencanaan dan evaluasi yang sesuai ketentuan	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	9 dokumen
2	Terlaksananya penyusunan dokumen keuangan perangkat daerah yang tepat waktu	Jumlah laporan pertanggungjawaban keuangan	12 Laporan
3	Terlaksananya peningkatan kapasitas ASN sesuai kebutuhan	Jumlah dokumen ketatausahaan dan kepegawaian	12 dokumen
4	Tersedianya Penyediaan Barang dan Jasa sesuai kebutuhan	Jumlah laporan penyediaan barang dan jasa	12 laporan
5	Tersedianya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah sesuai kebutuhan	Jumlah laporan penyediaan barang dan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	12 laporan
6	Tersedianya perlengkapan penunjang kantor sesuai kebutuhan	Jumlah laporan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintahan Daerah	12 laporan

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik	Rp. 685.252.000,00	APBD
2. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 23.050.000,00	APBD
3. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.139.939.835,88	APBD
Jumlah	Rp. 2.848.241.835,88	APBD

Pihak Kedua
Camat Ledokombo,


NINO EKA PUTRA W.R. S.STP, M.Si
NIP. 198406242002121001

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Sekertaris Camat Ledokombo


HERI LUKMAN HAKIM, S.Pd
NIP. 197307232010011003



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
KECAMATAN LEDOKOMBO

JL. Stasiun No.61 Ledokombo, Jember, Jawa Timur 68196
Telepon (0331)591 955, Email : kec.ledokombo@jemberkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PRIMA JUDIARTO, S.Sos

Jabatan : Kasi Pemerintahan, Ketentraman, dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : NINO EKA PUTRA W.R, S.STP, M.Si

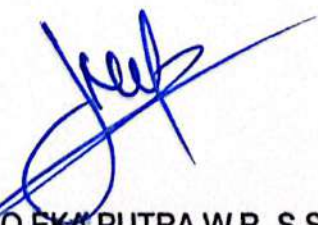
Jabatan : Camat Ledokombo

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Camat Ledokombo,


NINO EKA PUTRA W.R, S.STP, M.Si
NIP. 198406242002121001

Jember, 9 Februari 2026

Pihak Pertama
Kasi Pemerintahan, Ketentraman, dan
Ketertiban Umum




PRIMA JUDIARTO, S.Sos
NIP. 1970091718031011

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2026
KECAMATAN LEDOKOMBO**

NO	TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan	Indeks Pelayanan Publik Kecamatan (Indeks)	4,64
2	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (Indeks)	85

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik	Rp. 685.252.000,00	APBD
2. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 23.050.000,00	APBD
Jumlah	Rp. 708.302.000,00	APBD

Pihak Kedua
Camat Ledokombo,


MINO EKA PUTRA W.R, S.STP, M.Si
NIP. 198406242002121001

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Kasi Pemerintahan, Ketentraman, dan
Ketertiban Umum


PRIMA JUDIARTO, S.Sos
NIP. 1970091718031011



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
KECAMATAN LEDOKOMBO

JL. Stasiun No.61 Ledokombo, Jember, Jawa Timur 68196
Telepon (0331)591 955, Email : kec.ledokombo@jemberkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KASI PMKS**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IMAM TURMUDZI, A.Md.Kep

Jabatan : Kasi PMKS

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : NINO EKA PUTRA W.R S.STP, M.Si

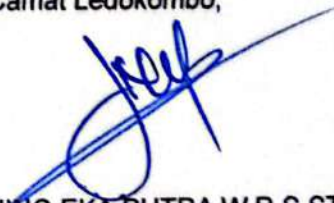
Jabatan : Camat Ledokombo

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Camat Ledokombo,


NINO EKA PUTRA W.R S.STP, M.Si
NIP. 19840624 200212 1 001

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Kasi PMKS



IMAM TURMUDZI, A.Md.Kep
NIP. 197101141994031003

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2026
KECAMATAN LEDOKOMBO**

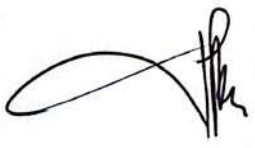
NO	TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Jumlah kegiatan koordinasi pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	Presentase terlaksananya kesgiatan pemberdayaan desa	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 50.795.000,00	APBD
Jumlah	Rp. 50.795.000,00	APBD

Pihak Kedua
Camat Ledokombo,


NINO EKA PUTRA W.R S.STP, M.Si
NIP. 19840624 200212 1 001

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Kasi PMKS


IMAM TURMUDZI, A.Md.Kep
NIP. 197101141994031003



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
KECAMATAN LEDOKOMBO

Jl. Stasiun No.61 Ledokombo, Jember, Jawa Timur 68196
Telepon (0331)591 955, Email : kec.ledokombo@jemberkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HARIYANTO, S.Sos

Jabatan : Kasi Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : NINO EKA PUTRA W.R, S.STP, M.Si

Jabatan : Camat Ledokombo

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Camat Ledokombo,


NINO EKA PUTRA W.R, S.STP, M.Si
NIP. 198406242002121001

Jember, 9 Februari 2026

Pihak Pertama
Kasi Pelayanan Umum




HARIYANTO, S.Sos
NIP. 196906132007011024

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2026
KECAMATAN LEDOKOMBO**

NO	TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan	Indeks Pelayanan Publik Kecamatan (Indeks)	4,64
2	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (Indeks)	85
3	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dan Efektivitas pencapaian target kinerja perangkat daerah	Presentase Capaian Kinerja Program yang Tercapai (%)	100%

Program
1. Program Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik

Anggaran
Rp. 685.252.000,00

Keterangan
APBD

Pihak Kedua
Camat Ledokombo,


NINO EKA PUTRA W.R, S.STP, M.Si
NIP. 198406242002121001

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Kasi Pelayanan Umum


HARIYANTO, S.Sos
NIP. 196906132007011024



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
KECAMATAN LEDOKOMBO

JL. Stasiun No.61 Ledokombo, Jember, Jawa Timur 68196
Telepon (0331)591 955, Email : kec.ledokombo@jemberkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KASUBAG PERENCANAAN, PELAPORAN, DAN KEUANGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SITI HOSNAINI, SE.

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Pelaporan dan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : HERI LUKMAN HAKIM, S.Pd

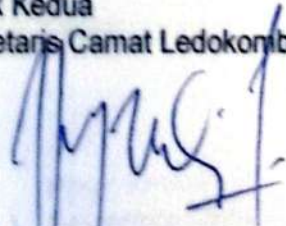
Jabatan : Sekretaris Camat Ledokombo

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Sekretaris Camat Ledokombo


HERI LUKMAN HAKIM, S.Pd
NIP. 197307232010011003

Jember, 9 Februari 2026

Pihak Pertama
Kepala Sub Bagian Perencanaan,
dan Keuangan



SITI HOSNAINI, SE
NIP. 197105102007012021

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KASUBAG PERENCANAAN, PELAPORAN DAN KEUANGAN
KECAMATAN LEDOKOMBO

NO	TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen
2	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 Orang
3	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen
4	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik	Rp. 685.252.000,00	APBD
2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 50.795.000,00	APBD
3. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 23.050.000,00	APBD
4. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.139.939.835,88	APBD
Jumlah	Rp. 3.565.05.302,88	APBD

Pihak Kedua
 Sekretaris Camat Ledokombo


HERI LUKMAN HAKIM, S.Pd
 NIP. 197307232010011003

Jember, 9 Februari 2026
 Pihak Pertama
 Kepala Sub Bagian Perencanaan,
 Pelaporan dan Keuangan


SITI HOSNAINI, SE
 NIP. 197105102007012021



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
KECAMATAN LEDOKOMBO

JL. Stasiun No.61 Ledokombo, Jember, Jawa Timur 68196
Telepon (0331)591 955, Email : kec.ledokombo@jemberkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BENDAHARA PENGELUARAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD

Jabatan : Bendahara Pengeluaran

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SITI HOSNAINI, SE

Jabatan : Kasubag Perencanaan, Pelaporan dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasubag Perencanaan, Pelaporan
dan Keuangan

SITI HOSNAINI, SE
NIP. 197105102007012021

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Bendahara Pengeluaran

MUHAMMAD
NIP. 197304262008011006

	PPh22, PPh23 dari belanja rutin sumber dana APBD	PPh22, PPh23 dari belanja rutin sumber dana APBD	
10.	Menyiapkan dokumen SPP untuk belanja gaji PNS se kecamatan	Laporan hasil kerja Menyiapkan dokumen SPP untuk belanja gaji PNS se kecamatan	13
11.	Menyiapkan SPJ dari belanja rutin sumber dana APBD baik GU maupun LS	Laporan hasil kerja Menyiapkan SPJ dari belanja rutin sumber dana APBD baik GU maupun LS	235
12.	Melakukan penutupan kas setiap akhir bulan	Laporan hasil kerja Melakukan penutupan kas setiap akhir bulan	12

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik	Rp. 685.252.000,00	APBD
2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 50.795.000,00	APBD
3. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 23.050.000,00	APBD
4. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.139.939.835,88	APBD
Jumlah	Rp. 3.565.05.302,88	APBD

Pihak Kedua
Kasubag Perencanaan, Pelaporan
dan Keuangan



SITI HOSNAINI, SE
NIP. 197105102007012021

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Bendahara Pengeluaran



MUHAMMAD
NIP. 197304262008011006



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
KECAMATAN LEDOKOMBO

Jl. Stasiun No.61 Ledokombo, Jember, Jawa Timur 68196
Telepon (0331)591 955, Email : kec.ledokombo@jemberkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ABD. HAKKI

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : HARIYANTO, S.Sos

Jabatan : Kasi Pelayanan Umum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pelayanan Umum

HARIYANTO, S.Sos
NIP. 196905132007011003

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Pengadministrasi Kependudukan

ABD. HAKKI
NIP. 197106032008011008

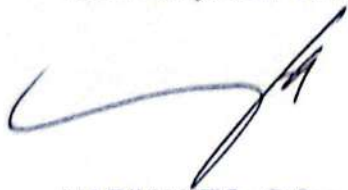
**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2026
KECAMATAN LEDOKOMBO**

NO	TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menerima dan meneliti berkas permohonan administrasi kependudukan dan catatan sipil	Laporan hasil kerja Menerima dan meneliti berkas permohonan administrasi kependudukan dan catatan sipil	3500
2	Mencatat berkas permohonan administrasi kependudukan dan catatan sipil	Laporan hasil kerja Mencatat berkas permohonan administrasi kependudukan dan catatan sipil	3500
3	Mendistribusikan berkas permohonan administrasi kependudukan dan catatan sipil ke operator dalam rangka proses entri data	Laporan hasil kerja Mendistribusikan berkas permohonan administrasi kependudukan dan catatan sipil ke operator dalam rangka proses entri data	3500
4	Membuat dan mengirim surat pengantar beserta dokumen administrasi kependudukan dan catatan sipil yang telah di entri ke dispenduk capil kabupaten	Laporan hasil kerja Membuat dan mengirim surat pengantar beserta dokumen administrasi kependudukan dan catatan sipil yang telah di entri ke dispenduk capil kabupaten	48
5.	Mengambil dokumen administrasi kependudukan dan catatan sipil yang telah di proses pada masyarakat	Laporan hasil kerja Mengambil dokumen administrasi kependudukan dan catatan sipil yang telah di proses pada masyarakat	48
6.	Menyerahkan dokumen administrasi kependudukan catatan sipil yang telah di proses pada masyarakat	Laporan hasil kerja Menyerahkan dokumen administrasi kependudukan catatan sipil yang telah di proses pada masyarakat	235
7.	Mengolah data administrasi kependudukan dalam bentuk laporan bulanan dan tahunan	Laporan hasil kerja mengolah data administrasi kependudukan dalam bentuk laporan bulanan dan tahunan	12

8	Menerima, meneliti dan mengajukan berkas permohonan surat keterangan miskin dari masyarakat yang sudah diteliti kebenarannya untuk ditanda tanaani camat	Laporan basil kerja menerima, meneliti dan mengajukan berkas permohonan surat keterangan miskin dari masyarakat yang sudah diteliti kebenarannya untuk ditanda tangani camat	80
9.	Menyiapkan buku-buku register yang akan digunakan untuk oelayanan masyarakat	Laporan basil kerja menyiapkan buku- buku register yang akan digunakan untuk pelayanan masyarakat	235
10.	Membaca dan mencatat pengaduan dari kotak pengaduan ke dalam buku administrasi pengaduan untuk disajikan dan dilaporkan ke atasan dalam rangka peningkatan pelayanan masyarakat	Laporan basil kerja membaca dan mencatat pengaduan dari kotak pengaduan ke dalam buku administrasi pengaduan untuk disajikan dan dilaporkan ke atasan dalam rangka peningkatan pelayanan masyarakat	30
11	Menerima pengaduan langsung dari masyarakat dan memberikan penjelasan dan mencatat untuk dilaporkan kepada atasan	Laporan basil kerja menerima pengaduan langsung dari masyarakat dan memberikan penjelasan dan mencatat untuk dilaporkan kepada atasan	26
12.	Memberi penjelasan tentang tata cara dan persyaratan untuk pengajuan administrasi kependudukan dan catatan sipil kepada masyarakat apabila ada masyarakat yang kurang tahu	Laporan basil kerja memberi penjelasan tentang tata cara dan persyaratan untuk pengajuan administrasi kependudukan dan catatan sipil kepada masyarakat apabila ada masyarakat yang kurang tahu sesuai denaan oeraturan perundang-undangan	1800

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.139.939.835,88	APBD
Jumlah	Rp. 2.139.939.835,88	APBD

Pihak Kedua
Kasi Pelayanan Umum



HARIYANTO, S.Sos
NIP. 196905132007011003

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Pengadministrasi Perkantoran



ABD. HAKKI
NIP. 197106032008011008



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
KECAMATAN LEDOKOMBO

JL. Stasiun No.61 Ledokombo, Jember, Jawa Timur 68196
Telepon (0331)591 955, Email : kec.ledokombo@jemberkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ABDUL HOLIK

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : HERI LUKMAN HAKIM, S.Pd

Jabatan : Sekertaris Camat Ledokombo

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Sekretaris Camat Ledokombo


HERI LUKMAN HAKIM, S.Pd
NIP. 197307232010011003

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Pengadministrasi Perkantoran


ABDUL HOLIK
NIP. 197010052010011002

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2026
KECAMATAN LEDOKOMBO**

NO	TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyediaan administrasi dan kebutuhan umum, pemeliharaan barang milik daerah, kerumah tanggaan dan kepegawaian penunjang urusan kedinasan	Jumlah rencana kebutuhan pemeliharaan barang milikdaerah	4 Unit

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 23.050.000,00	APBD
Jumlah	Rp. 23.050.000,00	APBD

Pihak Kedua
Sekertaris Camat Ledokombo


HERI LUKMAN HAKIM/ S.Pd
NIP. 197307232010011003

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Pengadministrasi Perkantoran


ABDUL HOLIK
NIP. 197010052010011002



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
KECAMATAN LEDOKOMBO

JL. Stasiun No.61 Ledokombo, Jember, Jawa Timur 68196
Telepon (0331)591 955, Email : kec.ledokombo@jemberkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUPANDI

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : HERI LUKMAN HAKIM, S.Pd.

Jabatan : Sekretaris Camat Ledokombo

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Sekretaris Camat Ledokombo

HERI LUKMAN HAKIM, S.Pd
NIP. 197307232010011003

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Pengadministrasi Perkantoran

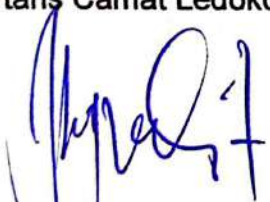
SUPANDI
NIP. 197308092008011008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
KECAMATAN LEDOKOMBO**

NO	TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyediaan administrasi dan kebutuhan umum, pemeliharaan barang milik daerah, kerumah tanggaan dan kepegawaian penunjang urusan kedinasan	Jumlah rencana kebutuhan pemeliharaan barang milikdaerah	4 Unit

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 23.050.000,00	APBD
Jumlah	Rp. 23.050.000,00	APBD

Pihak Kedua
Sekertaris Camat Ledokombo


HERI LUKMAN HAKIM, S.Pd
NIP. 197307232010011003

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Pengadministrasi Perkantoran


SUPANDI
NIP. 197308092008011008



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
KECAMATAN LEDOKOMBO

JL. Stasiun No.61 Ledokombo, Jember, Jawa Timur 68196
Telepon (0331)591 955, Email : kec.ledokombo@jemberkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUGENG HARIYADI

Jabatan : Pengelola Umum Operasional

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : HERI LUKMAN HAKIM, S.Pd

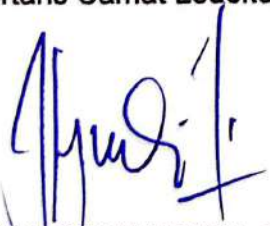
Jabatan : Sekretaris Camat Ledokombo

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Sekertaris Camat Ledokombo,


HERI LUKMAN HAKIM, S.Pd
NIP. 197307232010011003

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Pengelola Umum Operasional,


SUGENG HARIYADI
NIP. 197908232025211011

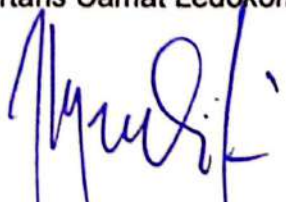
**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2026
KECAMATAN LEDOKOMBO**

NO	TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyediaan administrasi dan kebutuhan umum, pemeliharaan barang milik daerah, kerumah tanggaaan dan kepegawaian penunjang urusan kedinasan	Jumlah rencana kebutuhan pemeliharaan barang milik daerah	4 unit

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 23.050.000,00	APBD

Jumlah	Rp. 23.050.000,00	APBD
--------	-------------------	------

Pihak Kedua
Sekertaris Camat Ledokombo,


HERI LUKMAN HAKIM, S.Pd
NIP. 197307232010011003

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Pengelola Umum Operasional


SUGENG HARIYADI
NIP. 197908232025211011



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
KECAMATAN LEDOKOMBO

JL. Stasiun No.61 Ledokombo, Jember, Jawa Timur 68196
Telepon (0331)591 955, Email : kec.ledokombo@jemberkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN TRANTIBUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TORIMAN

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : PRIMA JUDIARTO, S.Sos

Jabatan : Kasi Pemerintahan, Ketentraman, dan Ketertiban Umum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Pemerintahan,
Ketentraman, dan Ketertiban
Umum


PRIMA JUDIARTO, S.Sos
NIP. 197009171998031011

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Pengadministrasi Perkantoran



TORIMAN
NIP. 196906102014121002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
KECAMATAN LEDOKOMBO

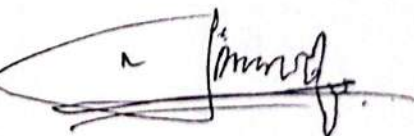
NO	TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Persentase pelaksanaan koordinasi penerapan dan penegakan peraturan daerah	Cakupan penerapan dan penegakan peraturan daerah	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.139.939.835,88	APBD
Jumlah	Rp. 2.139.939.835,88	APBD

Pihak Kedua
Kasi Pemerintahan,
Ketentraman, dan Ketertiban
Umum


PRIMA JUDIARTO, S.Sos
NIP. 197009171998031011

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Pengadinistrasi Perkantoran


TORIMAN
NIP. 196906102014121002



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
KECAMATAN LEDOKOMBO

JL. Stasiun No.61 Ledokombo, Jember, Jawa Timur 68196
Telepon (0331)591 955, Email : kec.ledokombo@jemberkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IMAM SUGIANTO

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : IMAM TURMUDZI, A.Md.Kep

Jabatan : Kasi PMKS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi PMKS,

IMAM TURMUDZI, A.Md.Kep
NIP. 197101141994031003

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Pengadministrasi PMKS

IMAM SUGIANTO
NIP. 197703182010011005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 KECAMATAN LEDOKOMBO

NO	TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Jumlah kegiatan koordinasi pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	Presentase terlaksananya kegiatan pemberdayaan desa	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.139.939.835,88	APBD
Jumlah	Rp. 2.139.939.835,88	APBD

Pihak Kedua
Kasi PMKS,



IMAM TURMUDZI, A.Md.Kep
NIP. 197101141994031003

Jember, 9 Februari 2026
Pihak Pertama
Pengadministrasi PMKS



IMAM SUGIANTO
NIP. 197703182010011005